



НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

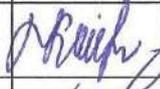
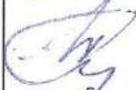
**УТВЕРЖДАЮ**  
Председатель правления-Ректор  
НАО «Атырауский университет  
имени Х.Досмухамедова»  
С.Н.Идрисов  
23» 950 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ  
(PhD ДОКТОРАНТУРА)**

№ 227

Атырау 2024 г.

	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработали	Директор департамента науки	А.М.Бакирбекова		18.12.24
	Руководитель отдела послевузовского образования	Э.М.Адиетова		18.12.24
Согласовано	Проректор по науке и международным связям	К.М.Утепкалиева		19.12.24
	Проректор по академическим вопросам	А.Е.Чукуров		19.12.24
	Вице-проректор (цифровой офицер)	Ж.У.Сулейменова		19.12.24
	Руководитель отдела управления и развития персонала	Е.Т.Нурпейсов		20.12.24
	Руководитель офис мониторинга качества	Ж.Т.Кайшыгулова		20.12.24
	Юрист	К.С. Куанов		20.12.24

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 3 из 40

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины и определения	5
4	Обозначения и сокращения	6
5	Задачи уровня образования докторантуры	6
6	Планирование уровня образования докторантуры	7
7	Структура и требования к содержанию образовательной программы докторантуры	8
8	Формирование контингента докторантов	9
9	Организация учебного процесса по уровню докторантуры	9
10	Требования к научным консультантам	10
11	Порядок утверждения тем	13
12	Научно – исследовательская работа	14
13	Контроль и оценка выполнения НИРД	16
14	Зарубежные научные стажировки PhD докторанта	17
15	Требования, предъявляемые к диссертации	20
16	Ответственность и полномочия	25
17	Внесение изменений	25
18	Согласование, хранение, рассылка	25
	Приложения	26-38
	Лист ознакомления	39
	Лист регистрации изменений и дополнений	40

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 4 из 40

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение о послевузовском образовании по уровню докторантуры (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения работы по уровню образования докторантуры некоммерческого акционерного общества «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова» (далее - Общество).

1.2. Положение входит в состав нормативной документации Общества, и его требования являются обязательными для всех структурных подразделений (факультетов, кафедр, финансовых и научных подразделений и др.), задействованных в жизненном цикле подготовки докторантов по послевузовскому образованию Общества.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Закон РК «Об образовании»;
- Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №600 (далее - ТИПО);

2.2. В положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- Закон РК «Об образовании»
- Закон РК от 1 июля 2024 года №103 - VIII ЗРК «О науке и технологической политике»;
- Правила присуждения ученых степеней, утвержденные приказом МОН РК от 31 марта 2011 года №126;
- Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования, утвержденный приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года №2;
- О внесении изменений и дополнения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 127 "Об утверждении Правил присуждения степеней" Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 18 июля 2024 года № 352
- О внесении изменений и дополнения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 127 "Об утверждении Правил присуждения степеней" Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 6 января 2025 года № 4;
- Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 14 июня 2024 года № 294 О внесении изменений и дополнения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 126 «Об утверждении Типового положения о диссертационном совете».
- Квалификационные требования к образовательной деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования и перечня документов, подтверждающих соответствие им, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года №391. / Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им. Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 5 января 2024 года № 4.

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 5 из 40

### 3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

<b>Академический календарь</b>	график проведения учебных занятий и контрольных мероприятий в течение учебного года с указанием дней отдыха (каникул)
<b>Академический отпуск</b>	период, на который обучающийся временно прерывает свое обучение по состоянию здоровья, в том числе по беременности и родам.
<b>Академический период</b>	период теоретического обучения, выбираемый высшим учебным заведением в одной из двух форм: семестр продолжительностью 15 недель, третий семестр продолжительностью 6-8 недель
<b>Докторант</b> <b>Докторантура</b>	лицо, обучающееся в докторантуре. послевузовское образование, образовательные программы, которые направлены на подготовку кадров для научной, педагогической и (или) профессиональной деятельности с присуждением степени доктора философии (PhD), доктора по профилю.
<b>Докторская диссертация</b>	научная работа докторанта, представляющая собой самостоятельное исследование, в которой разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как новое научное достижение, или решение научной проблемы, либо изложение научно обоснованных технических, экономических или технологических решений, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие экономики страны.
<b>Доктор по профилю</b>	степень, присуждаемая лицам, освоившим программу докторантуры по соответствующей сфере профессиональной деятельности и защитившим диссертацию в Республике Казахстан или за ее пределами, признанная в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.
<b>Доктор философии (PhD)</b>	степень, присуждаемая лицам, освоившим программу докторантуры по научно-педагогическому направлению и защитившим диссертацию в Республике Казахстан или за ее пределами, признанная в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.
<b>Отчет</b>	итоговый текстовый, графический или другой формы документ, подтверждающий факт выполнения конкретной работы
<b>Педагогическая практика докторантов</b>	вид научно-исследовательской работы докторанта, которая проводится с целью формирования практических навыков и методики преподавания.
<b>Исследовательская практика докторантов</b>	вид учебной работы, направленный на ознакомление с новейшими теоретическими, методологическими и

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)</b>	Стр. 6 из 40

	технологическими достижениями отечественной и зарубежной науки, с современными методами научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных.
<b>Летний семестр</b>	дополнительный семестр для ликвидации академических задолженностей и разницы в учебных
<b>Европейская система трансферта (перевода) и накопления кредитов (ECTS))</b>	способ присвоения зачетных единиц (кредитов) компонентам образовательных программ (дисциплинам, курсам, модулям), на основании зачетных единиц (с кредитами и оценками) при смене образовательной траектории, учебного заведения и страны обучения.
<b>Академическая мобильность</b>	перемещение обучающихся или преподавателей-исследователей для обучения или проведения исследований на определенный академический период: семестр или учебный год в другое высшее учебное заведение (внутри страны или за рубежом) с обязательным перезачетом освоенных образовательных программ в виде кредитов в своем вузе или для продолжения учебы в другом вузе.
<b>Транскрипт</b>	документ об успеваемости с перечислением предметов и полученных за них оценок.
<b>Целевая подготовка</b>	возможность построения профессиональной карьеры по выбранному направлению подготовки (специальности) на основе договорных отношений с организацией работодателем.

#### 4. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

4.1. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ОВПО	— организация высшее и (или) послевузовское образование
ГОСО	— Государственный общеобразовательный стандарт образования.
ИУПД	— Индивидуальный учебный план докторанта.
КЭД	— Каталог элективных дисциплин
НИИ	— Научно-исследовательский институт
НИРД	— Научно-исследовательская работа докторанта
ОПО	— Отдел послевузовского образования
РУП	— Рабочий учебный план
СРД	— Самостоятельная работа докторанта
СРПД	— Самостоятельная работа докторанта с преподавателем
УМКД	— Учебно-методический комплекс дисциплин
ИУП	— Индивидуальный учебный план
КОКСНВО	
МНВО РК	— Комитет по обеспечению качества в сфере науки и высшего образования
Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан	

#### 5. ЗАДАЧИ УРОВНЯ ОБРАЗОВАНИЯ ДОКТОРАНТУРЫ

5.1. Общий контроль осуществляет Член Правления - Проректор по научной работе и международным связям.

5.2. Положение обязательно для исполнения профессорско-преподавательским составом Общества и всеми участниками образовательного процесса докторантуры.

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 7 из 40

5.3. Блок-схема и матрица входа/выхода на процесс «Послевузовское образование. Докторантура» представлена в приложении 1 к настоящему Положению.

#### **5.4. Задачами PhD докторантуры является:**

1) Подготовка с учетом перспектив развития страны конкурентоспособных высококвалифицированных кадров с высокими духовно-нравственными качествами, способных к самостоятельному мышлению и обеспечению прогрессивного научно-технического, социально-экономического и культурного развития Общества;

2) Удовлетворение потребностей личности в сфере профессионального образования, придания целостного характера системе многоуровневой подготовки специалистов, создание условий для реализации принципа индивидуализации и дифференциации процесса обучения в высших учебных заведениях;

3) Обеспечение целевой подготовки специалистов по заказам организаций;

4) Углубление теоретической и практической индивидуальной подготовки обучающихся в избранном направлении науки и педагогической деятельности, обеспечение PhD докторантами наиболее важных устойчивых знаний, обеспечивающих целостное восприятие научной картины мира;

5) Выработка у обучающихся компетенций к самоосуществлению и саморазвитию, потребностей и навыков самостоятельного творческого овладения новыми знаниями в течение всей их активной жизнедеятельности;

6) Подготовка специалистов с высоким уровнем профессиональной культуры, в том числе культуры профессионального общения, имеющих гражданскую позицию, способных формулировать и практически решать современные научные и практические проблемы, преподавать в высших учебных заведениях, успешно осуществлять исследовательскую и управленческую деятельность.

#### **5.5. Основными целями PhD докторантуры являются:**

1) Обеспечение фундаментальной и прикладной науки, системы высшего профессионального образования и государственного управления, культуры высококвалифицированных специалистов, способными успешно конкурировать на внешнем и внутреннем рынке труда;

2) Достижение интеграции в мировую образовательную и научно-информационную систему.

### **6. ПЛАНИРОВАНИЕ УРОВНЯ ОБРАЗОВАНИЯ ДОКТОРАНТУРЫ**

6.1. Подготовка научных и педагогических кадров осуществляется в докторантуре с присуждением ученой степени доктора философии (PhD) и доктора по профилю со сроком обучения не менее трех лет. Обучение в докторантуре осуществляется только по очной форме на основе государственного образовательного заказа или на договорной основе.

6.2. Подготовка кадров в докторантуре осуществляется на базе образовательных программ докторантуры по двум направлениям:

1) научно-педагогическому со сроком обучения не менее трех лет;

2) профильному со сроком обучения не менее трех лет.

6.3. Требования к уровню подготовки докторанта определяются на основе Дублинских дескрипторов третьего уровня высшего образования (докторантура) и отражают освоенные компетенции, выраженные в достигнутых результатах обучения.

6.4. Дескрипторы третьего уровня в рамках Всеобъемлющей рамки квалификаций Европейского пространства высшего образования (РК-ЕПВО) отражают результаты обучения, характеризующие способности обучающегося:

1) демонстрировать системное понимание области изучения, овладение навыками и методами исследования, применяемыми в данной области;

	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 8 из 40

2) демонстрировать способность мыслить, проектировать, внедрять и адаптировать существенный процесс исследования с научным подходом;

3) вносить вклад собственными оригинальными исследованиями в расширение границ научной области, которые заслуживают публикации на национальном или международном уровне;

4) критически анализировать, оценивать и синтезировать новые и сложные идеи;

5) сообщать свои знания и достижения коллегам, научному сообществу и широкой общественности;

б) содействовать продвижению в академическом и профессиональном контексте технологического, социального или культурного развития общества, основанному на знаниях.

6.5. Содержание образования по всем уровням докторантуры, планирование сроков организации и индивидуализация процесса осуществляется через кредитную технологию обучения.

6.6. Лицам, освоившим образовательную программу докторантуры и защитившим докторскую диссертацию, при положительном решении диссертационных советов Общества с особым статусом или Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан по результатам проведенной экспертизы присуждается степень доктора философии (PhD) или доктора по профилю и выдается диплом в соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 127 «Об утверждении Правил присуждения степеней» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 6951), и приложение (транскрипт), О внесении изменений и дополнения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 127 "Об утверждении Правил присуждения степеней". Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 18 июля 2024 года № 352.

## **7. СТРУКТУРА И ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОКТОРАНТУРЫ**

7.1. Образовательная программа докторантуры состоит из следующих этапов:

1) теоретическое обучение, включающее изучение циклов базовых и профильных дисциплин;

2) практическая подготовка докторантов: виды практик, научных и профессиональных стажировок;

3) Научный компонент составляющей образовательной программы докторантуры формируется из научно-исследовательской работы докторантов (далее – НИРД), научных публикаций, написания и защиты докторской диссертации. Объем научно-исследовательской работы докторанта, включая прохождение стажировки и выполнение докторской диссертации составляет 123 академических кредита в общем объеме образовательной программы докторантуры. Теоретическое обучение, включая изучение циклов базовых и профилирующих дисциплин – 45 академических кредитов. Практическая подготовка: педагогическая и исследовательская практика – 20 академических кредитов.

4) итоговая аттестация - составляет не менее 12 академических кредитов в общем объеме образовательной программы докторантуры и проводится в форме диссертационной работы или серии статей.

7.2. Образовательная программа докторантуры включает в себя всю учебную деятельность – лекции, семинары, групповые занятия, практические занятия, курсовые работы (проекты), практические и лабораторные работы, студийные занятия, практики, научные или профессиональные стажировки, научно-исследовательские работы, докторскую диссертацию, выполнение самостоятельной работы в том числе под руководством преподавателя.

	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 9 из 40

7.3. Учебная нагрузка докторантов состоит из академических периодов согласно утвержденному академическому календарю (семестр – 15 недель, триместр – 10 недель, ежеквартально – 7-8 недель), периода итоговой аттестации (на выпускном курсе).

7.4. Учебная нагрузка включает всю учебную деятельность докторанта – лекции, семинары, групповые занятия, групповые упражнения, практическую и лабораторные работы, студийные занятия, практику на производстве, научную или профессиональную стажировку, научно-исследовательскую работу, написание и защиту докторской диссертации, выполнение самостоятельной работы, в том числе под руководством научного руководителя.

## **8. ФОРМИРОВАНИЕ КОНТИНГЕНТА ДОКТОРАНТОВ**

8.1. Формирование контингента докторантуры производится в соответствии с ТИПО реализующие образовательные программы послевузовского образования, утвержденным приказом № 600 от 31 октября 2018 года и Правилами приема по уровню послевузовского образования Общества.

8.2. В ходе приема докторантов результаты обучения предыдущего уровня признаются автоматически при условии соответствия профиля образовательной программы докторантуры ГОСО.

8.3. В случае несоответствия профиля образовательной программы докторантуры образовательной программе высшего образования устанавливаются пререквизиты для освоения соответствующей профессиональной учебной программы докторантуры, перечень которых определяется Обществом.

8.4. Дисциплины осваиваются докторантами до начала приема о зачислении или параллельно с теоретическим сроком обучения в 1 семестр.

8.5. Пререквизиты осваиваются на платной основе по тарифу, утвержденному на заседании Правления Общества.

8.6. Число пререквизитов, осваиваемых на уровне образования докторантуры, не должен превышать 15 кредитов.

8.7. Предметы, освоения по каждой образовательной программе рассматриваются на уровне кафедры, факультета до начала приема в новом учебном году и утверждаются учебно-методическим советом Общества или предлагаются на платной основе через специальные микрокредитные дисциплины онлайн.

8.8. После зачисления докторантов кафедры предоставляют в отдел послевузовского образования заявления каждого докторанта разницу дисциплин (пререквизит) и после оплаты издается приказ Председателя Правления – Ректора Общества для освоения дисциплин.

8.9. Для освоения дисциплин каждому докторанту составляется специальный график занятий (отдел послевузовского образования, ответственный) и сдаются экзамены в соответствии с графиком.

## **9. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО УРОВНЮ ДОКТОРАНТУРЫ**

9.1. Сроки организации учебных и контрольных этапов, периоды практики и каникул, а также этапы организационных мероприятий в течение учебного года осуществляются на основе утвержденного академического календаря.

9.2. Академический календарь и график учебного процесса по образованию докторантуры подготавливаются отделом ПО, согласовываются Проректором по научной работе и международным связям и утверждаются на Ученом совете Общества.

9.3. Планирование и организация образовательной деятельности докторантуры осуществляется кафедрой на основе учебных планов. Учебные планы докторанта подразделяются на индивидуальный учебный план (ИУП) и рабочий учебный план (РУП).

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 10 из 40

9.4. РУП служит основой для составления расписания занятий и расчета емкости учебной работы профессорско-преподавательского состава.

9.5. На основании уточненного контингента докторантов, ИУП докторантов и утвержденных учебных планов специальности рассчитывается учебная нагрузка кафедры в соответствии с утандовленными требованиями.

9.6. Отдел ПО составляет расписание учебных занятий согласовывается Проректором по научной работе и международным связям. Расписание занятий составляется на автоматизированной информационной системе «Platonus» (asu-edu.kz) Общества.

9.7. Кафедра составляет график проведения СРДП.

9.8. Закрепленные за кафедрой докторанты разрабатывают индивидуальные учебные рабочие планы на основе утвержденных ИУП.

9.9. ИУП каждого докторанта составляется совместно с научным руководителем, обсуждается на заседании кафедры и утверждается Проректором по научной работе и международным связям (приложение 2). При необходимости ИУП ежегодно уточняется и повторно утверждается.

9.10. ИУП докторанта состоит из следующих разделов:

- научно-исследовательская работа (тема, направление исследования, сроки и форма отчетности);
- практика и научная стажировка (программа, база, сроки и форма отчетности);
- тема, обоснование и структура докторской диссертации;
- план научной публикации;
- теоретический срок обучения.

## **10. ТРЕБОВАНИЯ К НАУЧНЫМ КОНСУЛЬТАНТАМ**

10.1. Для руководства докторской диссертацией докторанту в течение двух месяцев после зачисления назначается научное руководство.

10.2. Научное руководство докторантами на соискание степени доктора философии (PhD) осуществляется консультантами в количестве не менее 2-х человек, назначаемых из числа докторов или кандидатов наук, или докторов философии (PhD), один из которых – ученый из зарубежного вуза.

10.3. Научными консультантами могут быть лица, активно занимающиеся научными исследованиями в данной отрасли наук (по профилю специальности) и имеющие опыт научного руководства.

10.4. Кандидатуры научных консультантов утверждаются приказом Председателя Праления-Ректора на основании решения Ученого совета Общества.

10.5. При необходимости ежегодно утверждается решением ученого совета список научных консультанты докторантов.

10.6. При необходимости докторантам могут назначаться соруководители и консультанты из числа кандидатов наук и докторов PhD Общества, занимающиеся исследовательской деятельностью и имеющих потенциал для начного руководства.

**10.7. Требования к отечественному научному консультанту:**

- Научное руководство диссертационной работой докторантов возлагается на преподавателей и сотрудников Общества, имеющих:
- ученую степень «доктор наук» или «кандидат наук» или «доктор философии (PhD)» и/или степень «доктор философии (PhD)»;
- стаж научно-педагогической работы не менее трех лет;
- по направлениям подготовки кадров 8D05 «Естественные науки, математика и статистика», 8D06 «Информационно-коммуникационные технологии», 8D07 «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», 8D08 «Сельское хозяйство и биоресурсы», 8D09

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халелы Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 11 из 40

«Ветеринария», 8D10 «Здравоохранение» - не менее 2 (двух) статей в международных рецензируемых научных журналах, входящих в 1, 2, 3 квартиль по данным JCR (ЖСР) в Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) или имеющих показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 35, либо индекс Хирша 2 и более; по остальным направлениям подготовки кадров: являющийся автором не менее 5 (пяти) научных статей, опубликованных за последние 5 (пять) лет в изданиях по профилю, включенных в Перечень научных изданий и 1 (одной) научной статьи в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) или индексируемом в одной из баз Science Citation Index Expanded (Сайнс Цитэйшн Индекс Экспандед), Social Science Citation Index (Сошиал Сайнс Цитэйшн Индекс) или Arts and Humanities Citation Index (Артс энд Хьюмэнитис Цитэйшн Индекс) в Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) либо имеющих показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 35.

10.8. За одним научным консультантом закрепляется не более 3-х докторантов одновременно;

10.9. Отечественный научный консультант должен знать и осуществлять свою деятельность по руководству подготовкой докторской диссертации на основе утвержденных нормативных документов;

10.10. Научные консультанты обеспечивают выполнение докторской диссертации и соблюдение принципов академической честности, и своевременное представление диссертационной работы на защиту;

10.11. Отечественный научный консультант должен знать:

- приоритетные направления развития науки Республики Казахстан;
- современные методы научных исследований и мировые достижения науки в области научной специализации;
- владеть навыками проведения теоретических и экспериментальных научных исследований и современной научно-исследовательских методологией;
- владеть навыками работы с компьютерными программами необходимыми для статистической обработки и анализа данных.

#### **10.12. Требования к Зарубежному научному консультанту**

- Зарубежными научными консультантами PhD докторантов назначаются ведущие ученые из высших учебных заведений и научно-исследовательских организаций дальнего зарубежья – партнеров Общества в рамках договоров о сотрудничестве (ответственность за заключение договоров несет Департамент науки) или осуществляется в ведущих зарубежных научных организациях и высших учебных заведений занимающих первые 1000 позиций в международных рейтингах или первые 200 позиций по соответствующему направлению by Subject (бай сабджект).

- За одним зарубежным научным консультантом в PhD докторантуре закрепляется не более 3-х докторантов одновременно.

10.13. Зарубежный консультант PhD докторанта, доктора по профилю должен:

- иметь степень доктора PhD по соответствующим специальностям или по профилю диссертационного исследования докторанта;
- иметь публикаций за последние 5 (пять) лет по профилю диссертационного исследования докторанта в рейтинговых международных журналах с высоким импакт-фактором по данным базы компании Clarivate или Scopus;
- активно занимающиеся научными исследованиями в области специализации докторанта и имеющие опыт научного руководства;
- представлять ведущее зарубежное учебное или научное учреждение, имеющее современную материально-техническую базу и доступ к международным информационным сетям, к

	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 12 из 40

библиотечным фондам, компьютерным технология, электронным базам данных, учебно-методической и научной литературе;

- владеть современными интерактивными методами и технологиями обучения, использовать их в учебном процессе;
- представлять ведущее зарубежное учебное или научное учреждение в рамках Соглашения (Меморандума), реализующие аккредитованные образовательные программы докторантуры.

#### **10.14. Обязанности и права научного консультанта (отечественного и зарубежного)**

Научные консультанты несут ответственность за выполнение индивидуального плана работы докторанта и своевременное представление диссертационной работы.

##### *Обязанности отечественного консультанта:*

- оказывать содействие докторанту в определении темы и плана диссертационного исследования;
- совместно с докторантом разработать индивидуальный план работы докторанта, эффективно организовывать работу по выполнению докторантом НИР, а также в разработке научного обоснования диссертационного исследования (Research proposal);
- проводить оценку по выполнению НИРД и предоставлять отзыв по окончании каждого академического семестра;
- совместно с докторантом разработать программу исследовательской практики, систематически проводить оценку по выполнению научно- исследовательской работы докторанта;
- оказать содействие в подготовке и публикации результатов исследования в научных журналах, в участии докторанта в международных конференциях с целью презентации результатов исследования;
- в установленные сроки согласно внутренним нормативно-правовым актам и РК совместно с докторантами предоставить работу к публичной защите, присутствовать на публичной защите докторской диссертации докторанта;
- соблюдать этические нормы и правила межличностных отношений в служебном общении с коллегами и докторантом;
- несет ответственность за выполнение утвержденного плана научно-исследовательской работы докторанта и обязан отчитываться каждый семестр в аттестационной комиссии по выполнению докторантами НИРД;

##### *Обязанности зарубежного консультанта:*

- совместно с отечественным научным консультантом определить тему диссертации докторанта посредством электронной почты, личных встреч и онлайн консультант;
- оказать консультационную помощь в разработке научного обоснования диссертационного исследования (Research proposal);
- согласовать и давать рекомендации по плану диссертационной работы и методов проведения научного исследования. При необходимости вносить поправки и коррективы в план и содержание диссертации докторанта и своевременно информировать о замечаниях;
- содействовать в подготовке и публикации статей в научных журналах, имеющих по данным информационной базы компании Clarivate (ISI Web of Knowledge) ненулевой импакт-фактор или входящих в базу данных компании Scopus.
- оказать содействие в научно-исследовательской зарубежной стажировке докторанта и его участии в международных конференциях и других научных форумах;

	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 13 из 40

- совместно с отечественным научным консультантом контролировать ход выполнения научно-исследовательской работы докторанта в установленные сроки;
- при возможности, присутствовать на публичной защите докторской диссертации докторанта;
- предоставить письменный отзыв на выполненную диссертационную работу докторанта за академический период.

#### **10.15. Назначение и замена научных руководителей**

- В течение первых двух месяцев после зачисления докторантов, по представлению заведующего кафедрой, директор (на основании заявлений докторантов и письменного согласия предполагаемых научных консультантов) департамента науки представляет кандидатуру научных консультантов докторантов на рассмотрение в Научно-техническом совете Общества.
- После получения положительного решения и рекомендации Научно-технического совета, кандидатуры научных консультантов назначаются и закрепляются за докторантами приказом Председателя Правления-Ректора на основании решения Ученого совета Общества.
- Научные консультанты представляют в департамент науки (отдел послевузовского образования) следующие документы:
  - ✓ резюме CV;
  - ✓ список научных трудов (приложение 3) согласно установленной формы;
  - ✓ копия диплома доктора или кандидата наук, доктора PhD;
  - ✓ копия паспорта/удостоверение личности;
  - ✓ полные контактные данные (почтовый адрес, телефоны (мобильный/WhatsApp), адрес электронной почты);
  - ✓ письменное согласие.

#### **10.16. Замена утвержденного научного консультанта**

- Замена утвержденного научного консультанта может быть осуществлена в исключительных случаях, таких как невозможность осуществлять научное руководство по объективным причинам (по состоянию здоровья, в связи с переходом на другую работу, и т.д.) или форс-мажорным обстоятельством.

- Научный консультант подает заявление на имя курирующего проректора об освобождении его от научного руководства докторантом, с указанием причин. После определения докторантом кандидатуры нового зарубежного консультанта, докторант пишет заявления на имя Председателя Правления Ректора о замене зарубежного консультанта;

- После получения положительного решения и рекомендации Научно-технического совета, кандидатуры научных консультантов назначаются и закрепляются за докторантами приказом Председателя Правления-Ректора на основании решения Ученого совета Общества.

10.17. В случае недобросовестного исполнения обязательств со стороны отечественного научного консультанта принимаются меры дисциплинарного взыскания вплоть до отстранения консультанта от дальнейшего научного руководства PhD докторантами.

### **11. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ТЕМ**

11.1. Тема докторской диссертации и закрепление научных консультантов рассматриваются на Ученом совете, утверждаются приказом Председателя Правления-Ректора Общества по представлениям заведующих кафедрами.

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халелы Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 14 из 40

11.2. Выпускающие кафедры в течение первого семестра представляют на рассмотрение Научно-техническому совету разработанную тематику докторских диссертации.

11.3. Тематика докторских диссертации должна охватить весь спектр актуальных проблем соответствующей ОП и направлено на реализацию национальных приоритетов, государственных программ, программы фундаментальных или прикладных исследований.

11.4. Докторанты вправе сами выбрать или предложить тему докторской диссертации при условии, что предполагаемая тема диссертации соответствует всем указанным требованиям в настоящих Правил.

11.5. На основании решения Ученого совета Общества в течение первого семестра текущего учебного года издается приказ об утверждении тем докторской диссертации.

11.6. Докторант может вносить изменения в названий темы докторской диссертации в течение первого года обучения в следующих случаях:

- в ходе работы над докторской диссертацией открылись новые данные, которые в значительной степени меняют саму суть диссертации и противоречат ранее утвержденной теме;
- научные консультанты не могут оказать квалифицированное содействие и руководство работой над ранее утвержденной темой;
- по рекомендации научных консультантов, с целью уточнения смысла и заострения внимания на проблеме исследования.

## **12. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

### **Планирование процесса НИРД**

12.1. Научный компонент образовательной программы докторантуры формируется из научно-исследовательской работы (далее - НИРД) докторанта, научных публикаций, написания и защиты докторской диссертации.

12.2. Объем научно-исследовательской работы докторанта составляет 123 академических кредита в общем объеме образовательной программы докторантуры.

12.3. Научно-исследовательская работа докторантов, обучающихся по научно-педагогическому направлению - НИРД.

12.4. Докторант обучается на основе ИУП, который составляется под руководством научного консультанта и утверждается с членом Правления-Проректором по научной работе и международным связям.

12.5. ИУП составляется на весь период обучения и содержит следующие разделы (ИУП при необходимости может ежегодно уточняться):

- Научно-исследовательская работа (тема, направление исследования, сроки и форма отчетности);
- Практика (программа, база, сроки и форма отчетности);
- Тема докторской диссертации с обоснованием и структурой;
- План выполнения докторской диссертации;
- План научных публикаций и стажировок (в том числе зарубежны).

### **Требования к НИРД**

12.6. Требования к НИРД обучающихся по программе доктора философии (PhD):

- тема исследования должна соответствовать основной проблематике ОП, по которой защищается докторская диссертация;
- быть актуальной, содержать научную новизну и практическую значимость;
- основываться на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и практики;
- базироваться на современных методах обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 15 из 40

- выполняться с применением современных методов научных исследований;
- содержать научно-исследовательские (методические, практические) разделы по основным защищаемым положениям;

12.7. Для поддержки научной работы докторантов Обществом на регулярной основе организуется проведение научных конференций, научных семинаров, круглых столов, издаются сборники научных статей, тезисов научных конференций, проводятся информационные встречи/семинары с привлечением представителей научных издательств, привлекаются ведущие зарубежные специалисты в рамках запланированного бюджета.

12.8. Докторанты должны принимать активное участие в научных конференциях с докладами в пределах республики, а также за рубежом.

12.9. НИРД осуществляются в соответствии с утвержденными индивидуальными планами работы по форме согласно приложению 2 к Положению и составляются при непосредственном участии научного руководителя.

12.10. За качество организации НИРД отвечает докторант и их научные руководители;

12.11. Научные руководители обязаны обеспечить организацию НИРД, ее качественную научную и методическую сторону.

12.12. Департамент науки (отдел послевузовского образования) должен проводить мониторинг выполнения докторантами своих научно-исследовательских работ, обсуждать и оценивать результаты работы докторантов каждый семестр на заседании кафедры.

12.13. Каждый семестр (этап) докторант представляет НИРД и проходит обсуждение на заседании кафедры и по результатам которого проходит в следующий этап (пункт 11.4.). Заключительным итогом научно-исследовательской работы докторанта является докторская диссертация.

12.14. Результаты научно-исследовательской работы докторанта:

**1) назначение темы и научного консультанта, обзор литературы в 1-м семестре (1 этап):**

- Выбор и закрепление отечественного и зарубежного руководителя
- Структура докторской диссертации;
- Литературный обзор/literature review;
- Утверждение темы докторской диссертации;
- Уточнение целей и задач диссертационного исследования;
- Утверждение индивидуального научно-исследовательского плана докторанта;
- Обзор литературы/ literature review – выбор и изучение основных литературных источников, используемых в качестве теоретической основы исследования. Основой обзора литературы должны стать источники, раскрывающие теоретические аспекты исследуемой проблемы, статьи научных монографий и научных журналов;

**2) защита научного пропозала (scientific proposal) 2-м семестре (2 этап)  
Теоретическая структура/Концептуальный круг:**

- Проведение работ по утвержденному индивидуальному научно-исследовательскому плану докторантов;
- Выполнение иных мероприятий, предусмотренных индивидуальным планом работы докторанта;

**3) 3 семестр (3 этап) сбор данных:**

- Сбор данных/эксперимент/анализ/практика/исследование (обработка и анализ фактического материала для диссертации, разработка и создание графических изображений и других иллюстраций по теме исследования);

- Выполнение иных мероприятий, предусмотренных индивидуальным планом работы докторанта;

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 16 из 40

- Прохождение видов практик (педагогическая, исследовательская, экспериментально исследовательская);

- Подготовка материала для публикации научной статьи.

**4) 4 семестр (4 этап) проведение исследований:**

- Сбор данных/эксперимент/ анализ/ практика/ проведение исследование (обработка и анализ фактического материала для диссертации, разработка и создание графических изображений и других иллюстраций по теме исследования);

- Выполнение иных мероприятий, предусмотренных индивидуальным планом работы докторанта;

- Прохождение научной стажировки (научная стажировка не менее 1 месяца (зарубежные вузы/ НИИ в зависимости от направления, в рамках договоров)

- Публикация научной статьи.

**5) Обсуждение результатов исследования в 5-м семестре (5 этап):**

- Написание докторской диссертации;

- Выполнение иных мероприятий, предусмотренных индивидуальным планом работы докторанта;

- Прохождение научной стажировки (научная стажировка не менее 1 месяца (зарубежные вузы/ НИИ в зависимости от направления);

- Публикация научной статьи.

**6) Представление докторскую диссертацию на защиту вклад в развитие образовани, науки в этой области/ предложения/ рефлексия/ заключение в 6-м семестре (6 этап)/ рекомендации/ размышления/ заключение:**

- выполнение иных мероприятий, предусмотренных индивидуальным планом работы докторанта;

- прохождение научной стажировки (научная стажировка не менее 1 месяца (зарубежные вузы/НИИ в зависимости от направления);

- подготовка и оформление окончательного текста докторской диссертации, выполнение теоретической и экспериментальной работы по теме исследования;

- подготовка диссертации и материалов для прохождения Этической комиссии.

### 13. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ВЫПОЛНЕНИЯ НИРД

13.1. Для контроля за выполнением НИРД составляется специальный график с участием научного консультанта, график утверждается Проректором по научной работе и международным связям (приложение 4).

13.2. Основными задачами контроля за выполнением НИРД являются оценка научной работы докторантов, контроль за своевременным исполнением индивидуального плана докторанта, контроль за подготовкой к написанию докторской диссертации, анализ результатов проведения исследований с целью достижения правильных результатов по направлению, обеспечение своевременного выхода докторантов на защиту.

13.3. Докторанты должны отчитываться перед научными консультантами не реже одного раза в месяц по утвержденному индивидуальному плану работы и проводить встречи в следующих формах:

- обсуждение отчетов докторанта по отдельным результатам выполненных работ;

- собеседование по результатам выполненных работ;

- проверка урона подготовки на каждом этапе работы докторанта

- контроль за подготовкой планируемых научных статей;

- обсуждение участия в научных конференциях.

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 17 из 40

13.4. По окончании каждого академического периода докторант обязан докладывать итоги своей научной/ экспериментально-исследовательской работы на расширенном заседании кафедры.

13.6. На расширенном заседании кафедры в обязательном порядке должны присутствовать декан факультета, заведующая кафедрой, директор департамента науки, специалисты отдела послевузовского образования и профессорско -преподавательский состав по направлениям.

Решение заседания кафедры отражается в виде протокола. Выписка из протокола заседания кафедры прилагается к отчету докторанта.

13.7. Участие научных руководителей в оценке результатов НИРД обязательно.

13.8. Докторанты представляют в департамент науки результаты выполненных работ по утвержденному индивидуальному плану работы по каждому этапу, указанному в пункте 11 НИРД, в виде отчета согласно приложению 5, заверенную подписью научных руководителей.

13.9. По результатам НИРД председателем и членами расширенного заседания кафедры принимается решение об освоении (неосвоении) соответствующего количества кредитов по научно-исследовательской работе докторанта.

13.10. НИРД считается не пройденным в следующих случаях:

- в случае несвоевременного представления докторантом отчета о результатах НИРД на основании утвержденного плана;

- в случае невыполнения требований по каждому этапу;

- отсутствие публикации научной статьи в соответствии с требованиями;

- в случае не освоения кредита научной стажировки;

- при несоблюдении стандартов этических исследований по результатам научных работ;

- в случае нарушения академической честности.

13.11. По результатам годового отчета о выполнении докторской диссертации неаттестованному докторанту предоставляется возможность освоения на платной основе не освоенных кредитов, в рамках летнего семестра.

#### **14. ЗАРУБЕЖНЫЕ НАУЧНЫЕ СТАЖИРОВКИ (PhD) ДОКТОРАНТА**

14.1. В рамках НИРД индивидуальным планом работы докторанта для ознакомления с инновационными технологиями и новыми видами производств предусматривается обязательное прохождение стажировки в научных организациях и/или организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности, в том числе за рубежом.

14.2. Место прохождения научной стажировки соответствует научному направлению образовательной программы, тематике докторской диссертации и месту работы зарубежного консультанта;

14.3. В случае, если зарубежный консультант не сможет принять по месту работы, то научная стажировка может осуществляться в ведущих зарубежных научных организациях и университетах, занимающих первые 1000 позиций в международных рейтингах или первые 200 позиций по соответствующему направлению (by Subject (бай сабджект)). В сфере культуры и искусства стажировка осуществляется в ведущих зарубежных научных организациях и университетах, входящих в международные рейтинги по направлению «Искусство» и/или входящих в состав международных профессиональных сообществ и ассоциаций и /или научная, образовательная или производственная организация по профилю научного исследования докторанта, расположенная на территории Казахстана, направление деятельности которой соответствует объекту исследования докторанта.

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халелы Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 18 из 40

14.4. Обязательным условием зарубежной научной стажировки является соответствие направления исследования докторанта научным приоритетам принимающего университета или научной организации.

14.5. Сроки зарубежной (республиканской) научной стажировки докторантов составляют не менее 1 раза за весь период обучения. На более длительные сроки стажировки докторанты могут быть направлены за счет собственных средств.

Сроки прохождения зарубежной научной стажировки определяются в соответствии с индивидуальным планом работы докторанта, согласованным с научными консультантами.

14.6. Для прохождения научной стажировки направляется докторант, имеющий результаты исследования по теме исследования и (или) имеющий не менее одной научной публикации.

14.7. Для прохождения зарубежной стажировки необходимо иметь сертификат о знании языка:

- Английский язык: Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи)) пороговый балл-не менее 163,
- Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг програм) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АйБИиТи), пороговый балл – не менее 60,
- Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэстинг) (TOEFL PBT (ТОЙФЛ ПиБИТи), пороговый балл – не менее 498,
- Test of English as a Foreign Language Paper-delivered testing (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер тэстинг) (TOEFL PDT (ТОЙФЛ ПиДиТи), пороговый балл – не менее 65,
- International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем) (IELTS IELTS (АЙЛТС)) пороговый балл-не менее 6,0;
- и/или немецкий язык (в случае прохождения стажировки Германии, Австрии, Швейцарии, Лихтенштейне, Бельгии или Люксембурге): Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (дойче щпрахпрю фун фюр дейн хохшулцуган) (уровень DSH, Niveau C1/C1), TestDaF-Pruefung (тестдаф-прюфун) (уровень Niveau C1/C1);
- и/или французский (в случае прохождения стажировки в Бельгии, Канаде, Люксембурге, Монако, Франции или Швейцарии): Test de Français International <sup>TM</sup> Тест де франсэ Интернациональ - (TFI (ТФИ)) – обучение и прослушивание не ниже уровня B1, Diplome d'Etudes en Langue française Диплом дэтюд ан Ланг франсэз - (DELF (DELFI)), B2 деңгейі), Diplome Approfondi de Langue française Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз (DALF (DALF), уровень C1), Test de connaissance du français Test de connaissance du Français Test de connaissance du Français (TCF (TSF)) – не менее 400 баллов;
- и/или в случае прохождения стажировки в Турецкой Республике иметь сертификат TÖMER
- при прохождении зарубежной стажировки в странах СНГ (Россия, Беларусь, Татарстан и Узбекистан т.д.), необходимо владение русским языком. Сертификат на знание языка необязателен.

14.8. К зарубежной стажировке может быть приравнено участие докторантов в Летней/Зимней школе за рубежом, если тема совпадает с темой исследования докторанта и при этом, участие Летней/Зимней школе согласовывается с научными консультантами докторанта и Департаментом науки.

14.9. Необходимые документы для прохождения зарубежной научной стажировки

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 19 из 40

докторанта:

Для оформления научной стажировки обучающимся послевузовского образования необходимо предоставить в ОПО не позднее чем за 3 (четыре) недели (Казахстан и ближнее зарубежье), за 6 (шесть) недель (дальнее зарубежье) до предполагаемой даты командировки следующие документы:

- Личное заявление на имя Председателя Правления-Ректора с визами научного консультанта, заведующий кафедрой, главного бухгалтера и руководителя отдела послевузовского образования, директора департамента науки.
- Копия письма-приглашения для прохождения стажировки из вуза, научной организации и/или организации по профилю ОП. При наличии приглашения на иностранном языке прилагается перевод приглашения.
- Представление (служебная записка) деканом факультета согласованное с курирующим проректором, руководителем Отдела послевузовского образования на имя Председателя Правления-Ректора с визой заведующего кафедрой и научным консультантом.
- Индивидуальный план прохождения научной стажировки обучающегося, согласованную научными консультантами и заверенный программным лидером (приложение 6)
- Копия соглашения/меморандума с вузом-партнером/научной организацией.
- Смета расходов, согласованная с экономическим отделом.
- Копия удостоверения личности/паспорт.

#### *14.10. Обязанности докторанта:*

- Определение сроков прохождения стажировки с научными консультантами (отечественными и зарубежными) с учетом академического календаря докторантуры и согласование сроков прохождения стажировки с Департаментом науки.
- Несоблюдение сроков прохождения зарубежной научной стажировки является нарушением учебной дисциплины.
- Согласование условий прохождения стажировки с зарубежным консультантом (содержание программы стажировки, место проживания и пр.).
- Разработка программы стажировки под руководством научных консультантов.
- Своевременная подготовка необходимых документов для получения визы (при необходимости).
- Согласование программы стажировки с научными консультантами и утверждение программы стажировки в Департаменте науки.
- Соблюдать правила внутреннего распорядка и Устава принимающего зарубежного университета или научной организации.

#### *14.11. Обязанности Отдела послевузовского образования:*

- Рассмотрение и утверждение программы стажировки, соответствующей установленным настоящим Положением требованиям.
- Оформление визы за подписью Председателя Правления – Ректора Общества в Консульство о визовой поддержке и ответственность Общества за оплату всех расходов по стажировке (международный отдел).
- Осуществляет координацию подготовки договоров по прохождению научных стажировок за рубежом или в Республике Казахстан с учетом требований законодательства стран, в которых предполагается проведение научной стажировки.
- Согласовывает с принимающим зарубежным/отечественным ВУЗом вопросы пребывания (проезд, проживание, питание, сопровождение и т.д.) на период стажировки.
- Предоставление инструкций по отчетной документации.

14.12. При уважительной причине, препятствующей выезду в зарубежный университет или научную организацию, докторант должен подать в ОПО мотивированное

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 20 из 40

заявление на имя Председателя Правления – Ректора с приложением подтверждающих документов. Отмена выезда докторанта оформляется соответствующим приказом Председателя Правления – Ректора Общества.

14.13. По окончании научной стажировки докторант обязан представить следующие документы:

- в течение трех дней со дня прибытия представляется в отдел бухгалтерии (Приложение Д) авансовый отчет с приложением подтверждающих документов:
  - ✓ Документы по транспортным расходам с предоставлением электронных и проездных билетов и посадочных талонов (при покупке билетов наличным расчетом обязательно наличие фискального чека).
  - ✓ Счет-фактура (invoice) отеля по оплате за проживание + Акт выполненных работ.
  - ✓ Счет-фактура (квитанция) по оплате программы стажировки + Акт выполненных работ.
- в недельный срок со дня прибытия сдается отчет о результатах научной стажировки в соответствии с утвержденной программой (планом) стажировки;
- отчет о прохождении научной стажировки (Приложение 7), отчет принимается выпускной кафедрой с участием специалистов ДН.
- копия документа, подтверждающего прохождение докторантом научной стажировки (справка, сертификат, свидетельство).

14.14. Финансирование стажировки.

Фактические затраты зарубежной научной стажировки докторанта не должны превышать утвержденную Смету расходов. В противном случае сумма перерасхода погашается докторантом за счет собственных средств.

- Общая смета расходов на зарубежную научную стажировку докторанта может уточняться в течение года в связи с корректировкой бюджета или Плана развития Общества.
- Финансирование зарубежной научной стажировки докторанта может осуществляться за счет:
  - ✓ Средств республиканского бюджета.
  - ✓ Внебюджетных средств Общества.
  - ✓ Средств принимающей стороны.
  - ✓ Личных средств.
- Смета расходов на зарубежную научную стажировку докторанта составляется с планово-экономическим отделом и утверждается с Руководством.

## **15. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ДИССЕРТАЦИИ**

15.1. Диссертация на соискание степени доктора философии (PhD) - работа, написанная единолично подготовленная самостоятельно докторантом под руководством научного руководителя зарубежного консультанта;

15.2. Диссертационная работа должна содержать новые актуальные и научно-обоснованные результаты, которые решают важную научную задачу и определяются потребностями практики.

15.3. Научная работа докторанта имеет внутреннее единство и свидетельствовать о личном вкладе автора в науку. Предложенные автором новые положения должны быть строго аргументированы и критически оценены по сравнению с известными решениями.

15.4. Диссертации, имеющие прикладное и теоретическое значение, должны сопровождаться документальными подтверждениями о практическом использовании

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 21 из 40

полученных научных результатов и рекомендаций по использованию научных выводов.

15.5. Докторант обязан иметь совместную научную публикацию, как с зарубежным, так и с отечественными научными руководителями.

15.6 Диссертация выполняется с соблюдением принципов самостоятельности, внутреннего единства, научной новизны, достоверности и практической ценности, академической честности.

Принцип самостоятельности означает, что диссертация пишется самостоятельно и свидетельствует о личном вкладе автора диссертации в науку, развитие техники и технологий. Применение искусственного интеллекта допускается для статистической выборки вариативных данных. При использовании технологий искусственного интеллекта для подготовки диссертации, ее научные результаты, положения, рекомендации и выводы должны быть сформулированы автором самостоятельно.

Принцип внутреннего единства означает, что диссертация обладает внутренним единством, все разделы и положения диссертации логически взаимосвязаны; научные положения, полученные результаты и рекомендации должны соответствовать поставленным в диссертации целям и задачам. Предложенные автором новые решения (принципы, методы) аргументированы и оценены по сравнению с известными решениями.

Принцип научной новизны означает, что научные результаты, положения, рекомендации и выводы диссертации являются новыми и диссертация содержит:

- новые научно обоснованные теоретические и (или) экспериментальные результаты, совокупность которых квалифицируется как новое научное достижение или имеет важное значение для развития конкретных научных направлений;

- либо научно обоснованные технические, технологические, экономические или управленческие решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие экономики страны.

Принцип достоверности означает, что результаты диссертационной работы получены с использованием современных методов научных исследований и методик обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий и (или) технологий искусственного интеллекта (если применимо); для диссертаций, выполненных по естественным, техническим, медицинским, сельскохозяйственным специальностям теоретические выводы, модели, выявленные взаимосвязи и закономерности доказаны и подтверждены экспериментальным исследованием, а выводы по результатам экспериментов являются воспроизводимыми и (или) статистически достоверными; для специальностей группы «Образование» результаты доказаны на основе педагогического эксперимента (если применимо).

Принцип практической ценности диссертации означает, что в диссертации, имеющей прикладное значение, приводятся сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, подтвержденные авторскими свидетельствами, патентами, свидетельствами интеллектуальной собственности, актами внедрения в производство и другими официальными документами, а в диссертации, имеющей теоретическое значение рекомендации по использованию научных выводов.

Принцип академической честности означает соблюдение автором диссертации прав и законных интересов других авторов, отсутствие:

- использования и (или) присваивания текста, идей, гипотез, выводов, методов, результатов исследований, графиков, кодов, картинок или работ других авторов без ссылки на автора и источник заимствования, а также использования текста других авторов с синонимической заменой слов и выражений без изменения смысла, включая использование текста, переведенного с другого языка (плагиат);

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 22 из 40

- использования технологии искусственного интеллекта без ссылки на нее, указывающей наименование, производителя (правообладателя), версию и дату обращения и (или) использования;
- фактов использования собственного материала, фактических и цифровых данных без ссылки на самого себя и (или) на источник собственных цитат (автоплагиат);
- ссылки на несуществующие источники, предоставление недостоверных данных и (или) результатов, записей или сообщения о них (фабрикация);
- манипуляции исследовательскими материалами, оборудованием, изображениями, иллюстрациями или процессами, вследствие чего искажаются материалы исследования в диссертации (фальсификация).

Совпадение названий нормативных правовых актов и официальных документов, наименований государственных и иных официальных органов и организаций, общепринятых для соответствующей отрасли науки терминов, определений и понятий, текстов нормативных правовых актов, текстов исследуемых произведений не является плагиатом, если объем и характер их использования не ставят под сомнение самостоятельность выполненной диссертации. Не допускается применение технических средств и приемов, в том числе технологий искусственного интеллекта, в целях уменьшения или исключения возможности обнаружения плагиата.

Использование автором технологий искусственного интеллекта при подготовке диссертации допускается при наличии предварительного одобрения со стороны отечественного и зарубежного научных консультантов, и членов этической комиссии ОВПО, в которой выполнена диссертационная работа.

Авторам диссертации, научным консультантам и членам этической комиссии ОВПО необходимо учитывать реальные возможности и последствия использования искусственного интеллекта при подготовке диссертационной работы.

Автор диссертации соблюдает вышеуказанные принципы этических правил и норм ОВПО при использовании технологий искусственного интеллекта в диссертационной работе.

Автор диссертации информирует об использовании технологии искусственного интеллекта путем ссылки на нее, включая описание того, на каких этапах научного исследования и каким образом автор применил технологию искусственного интеллекта, а также описание способов и методов проверки достоверности полученных таким образом данных и (или) их обработки и интерпретации. Отсутствие в диссертации сведений об этом свидетельствует о подтверждении автором отсутствия фактов использования технологий искусственного интеллекта в диссертации.

Автор диссертации принимает необходимые меры с целью недопущения раскрытия персональных данных ограниченного доступа без согласия субъекта персональных данных или его законного представителя, конфиденциальной или другой охраняемой законом информации без согласия правообладателя, а также нарушения иных прав и законных интересов третьих лиц.

Авторы диссертации придерживаются достоверного, безопасного и этичного использования информации, полученной с помощью технологий искусственного интеллекта.

ОВПО самостоятельно разрабатывает и утверждает правила применения технологий искусственного интеллекта при подготовке диссертаций с учетом специфики направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием.

Основные научные результаты диссертации на соискание степени доктора философии (PhD), доктора по профилю публикуются до защиты диссертации в научных изданиях, включенных в Перечень научных изданий (КОКСОН МНВО РК), рекомендуемых для

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 23 из 40

публикации основных результатов научной деятельности и (или) в международном рецензируемом научном журнале.

Международный рецензируемый научный журнал имеет импакт-фактор по данным Journal Citation Reports (Журнал Цитэйшэн Репортс) (далее – JCR (ЖСР) и (или) индексируется в базе данных Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) (разделы Arts and Humanities Citation Index (Арт энд Хьюманитис Цитэйшэн Индекс), Science Citation Index Expanded (Сайенс Цитэйшэн Индекс Экспандид), Social Sciences Citation Index (Сошиал Сайенсиз Цитэйшэн Индекс) компании Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс) или имеет определенный процентиль по CiteScore (СайтСкор) в базе данных Scopus (Скопус) по одной из научных областей, соответствующих содержанию диссертации.

Требования по публикациям для допуска к защите:

1) не менее 1 (одной) статьи (article) или обзора (review) в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) и (или) индексируемом в базе данных Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) (разделы Arts and Humanities Citation Index (Артс энд Хьюманитис Цитэйшэн Индекс), Science Citation Index Expanded (Сайенс Цитэйшэн Индекс Экспандид), Social Sciences Citation Index (Сошиал Сайенсиз Цитэйшэн Индекс)) или показатель процентиль по CiteScore (СайтСкор) не менее 25-ти (двадцати пяти) в базе данных Scopus (Скопус) и статьи (статей) в журналах из Перечня изданий (в количестве в зависимости от категории издания);

2) либо не менее 2 (двух) статей (article) или 1 (одной) статьи (article) и 1 (одного) обзора (review) в международных рецензируемых научных журналах, индексируемых в базе данных Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) (раздел Arts and Humanities Citation Index (Артс энд Хьюманитис Цитэйшэн Индекс) и (или) входящих в первые три квартиля по импакт-фактору по данным JCR (ЖСР) или процентиль по CiteScore (СайтСкор) не менее 35-ти (тридцати пяти) в базе данных Scopus (Скопус);

3) либо наличие главы в монографии (докторанту принадлежат не менее 1 печатного листа, которая издана в издательствах Elsevier (Эльзевир), Brill (Брилл), CRC Press (СРС Пресс), DeGruyter (ДеГрюйтер), Edward Elgar Publishing (Эдвар Элгар Пабблишинг), John Wiley & Sons (Джон Уайли и Сонс), McGraw Hill (Макроу Хилл), Palgrave Macmillan (Палгрейв Макмиллан), Peter Lang (Питер Лэнг), Prentice Hall (Прентис Холл), Routledge (Рутледж), Sage Publications (Сэйдж Публикейшен), Springer Nature (Шпрингер Нэйчар), Taylor and Francis (Тейлор и Фрэнсис), Wolters Kluwer (Вольтерс Клувер) или в издательстве университета из топ-100 рейтинга US News Best Global Universities Rankings (ЮС Ньюс Бест Глобал Юниверситис Ранкинс) или Academic Ranking of World Universities (Академик Ранкин оф Ворлд Юниверситис) или Times Higher Education World University (Таймс Хайр Эдюкейшн Ворлд Юниверсити) (далее - доверенное издательство).

4) либо не менее 1 (одной) статьи (article) в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) в первых двух квартилях или процентиль по CiteScore (СайтСкор) не менее 35-ти (тридцати пяти) в базе данных Scopus (Скопус) и 1 (одной) статьи (Conference paper (Конфэрэнс пэйпэр) в материалах международной научной конференции, имеющей импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) и индексируемой в базе данных Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн);

При этом, для докторантов, обучавшихся по образовательным программам (специальностям) групп образовательных программ "8D017 – Подготовка учителей казахского языка и литературы", "D016 – Подготовка педагогов истории" и "8D060 – Филология", "D050 – Философия и этика" и "D053 – История" области подготовки 8D01 Педагогические науки и области подготовки 8D02 Искусство и гуманитарные науки и подготовивших диссертацию по казахскому языку и литературе, казахской филологии, истории Казахстана, казахской философии допускается наличие:

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 24 из 40

1) не менее 1 (одной) статьи или обзора в международном рецензируемом научном журнале, индексируемом в базе данных Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) по разделу Arts and Humanities Citation Index (Арт энд Хьюманитис Цитэйшэн Индекс) или имеющем показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 25-ти (двадцати пяти) в базе данных Scopus (Скопус) и статьи (статей) в журналах из Перечня изданий (в количестве в зависимости от категории издания);

2) либо статьи в журналах из Списка 1 и Списка 2 Перечня изданий (КОКСНВО МНВО РК), одна из которых на английском языке, и 2 (двух) выступлений с устным докладом на международных научных конференциях.

Публикации в международных рецензируемых научных журналах, сборниках конференции соответствуют содержанию диссертации и тематической направленности журнала и конференции, заявленной в указанных базах, публикуются на официальном сайте журнала, имеют тип Article (Статья), Review (Обзор) или Article in Press (Статья в печати), Conference Paper (Конфэрэнс пэйпэр), Proceedings (Просидингз). Допускается публикация в международных рецензируемых научных журналах, имеющих междисциплинарное направление (Multidisciplinary (Малтидисциплинари), Interdisciplinary (Интердисциплинари), General (Дженерал), Miscellaneous (Мисцеллэниэс).

При наличии одной научной статьи в журнале, входящем в первый квартиль по импакт-фактору по данным JCR (ЖСР), других публикаций не требуется.

Квартиль журнала в базе Web of Science (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) и (или) процентиля по CiteScore (СайтСкор) в базе Scopus (Скопус) учитывается за год публикации либо за год, предшествующий году публикации либо на момент защиты диссертации.

При защите диссертаций, содержащих государственные секреты или сведения для служебного пользования, основные результаты диссертации публикуются не менее, чем в 7-ми (семи) публикациях по теме диссертации, в том числе не менее 4-х (четырех) статей – в научных изданиях, включенных в Перечень изданий.

Для лиц, защитивших диссертации за рубежом, учитываются научные труды (в том числе 1 (одна) статья – в международном рецензируемом научном журнале), опубликованные по теме диссертации или соответствующему научному направлению до подачи аттестационного дела в Комитет. В качестве статьи в журнале из Перечня изданий учитываются статьи в зарубежных периодических научных изданиях.

При наличии научных статей в международных рецензируемых научных журналах 1 (одна) статья в таком журнале учитывается как 2 (две) статьи в изданиях, рекомендованных уполномоченным органом.

Количество статей в журналах из Перечня изданий учитывается в зависимости от публикации в журнале из Списка 1, 2, 3.

При включении журнала в Список 1 достаточно наличие 1 (одной) статьи, в Список 2 достаточно наличие 2 (двух) статей, в Список 3 достаточно наличие 3 (трех) статей.

ОВПО самостоятельно устанавливаются требования к оформлению диссертационных работ, в том числе используемые в диссертационных работах международные стили цитирования (Harvard style (Гарвардский стиль), APA (American Psychological Association) Style (Стиль APA), MLA (Modern Language Association) Style (Стиль MLA), Chicago Style (Стиль Chicago), ACS (American Chemical Society) Style (Стиль ACS) или иные в зависимости от направления подготовки), ссылки на использованные технологии искусственного интеллекта с указанием наименования технологии, производителя (правообладателя), версии, даты обращения и применения, а также описания запросов, при помощи которых получен использованный в диссертационной работе результат.

В диссертации отмечаются ссылками:

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 25 из 40

- 1) источники цитируемых материалов или отдельных результатов с указанием полных выходных данных;
- 2) охранные документы на разработки, полученные докторантом самостоятельно или в соавторстве;
- 3) научные работы по теме диссертации, выполненные докторантом самостоятельно или в соавторстве;
- 4) использованные технологии искусственного интеллекта.

При выявлении в диссертации плагиата диссертационным советом или Комитетом принимается отрицательное решение без права повторной защиты.

15.7. Лицам, освоившим образовательную программу докторантуры и защитившим докторскую диссертацию, при положительном решении диссертационных советов ОВПО с особым статусом или Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства Науки и высшего образования Республики Казахстан по результатам проведенной экспертизы присуждается степень доктора философии (PhD) или доктора по профилю и выдается диплом в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 127 «Об утверждении Правил присуждения степеней» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6951), и приложение (транскрипт).

Докторанту, освоившему полный курс теоретического обучения образовательной программы докторантуры, но не выполнившему НИРД, предоставляется возможность повторно освоить академические кредиты НИРД и защитить диссертацию в последующие годы на платной основе.

Докторанту, освоившему полный курс теоретического обучения образовательной программы докторантуры, выполнившему НИРД, но не защитившему докторскую диссертацию, результаты обучения и академические кредиты присваиваются и предоставляется возможность защитить диссертацию в течение одного года после выпуска на бесплатной основе, а в последующие годы на платной основе в объеме не менее 4 академических кредитов.

При этом по истечению 3 лет после выпуска докторант допускается к защите только после повторного утверждения научного обоснования диссертационного исследования (research proposal) на платной основе.

## **16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ**

16.1. Ответственность за внедрение требований, указанных в настоящем Положении возлагается на руководителя Отдела послевузовского образования.

16.2. Ответственность за планирование и обеспечение деятельности положения в соответствии с законодательством Республики Казахстана и настоящим положением, а также за принимаемые решения возлагается на директора Департамента науки.

## **17. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ**

17.1. Внесение изменений в Положение осуществляется директором Департамента науки Общества и регистрируются в «Листе регистрации изменений».

## **18. СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ, РАССЫЛКА, ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

18.1. Согласование Положения осуществляется с членом Правления - Проректором по научной работе и международным связям, юристом и документационного сопровождения, руководителем офис мониторингу качества «Листе согласования».

18.2. За предоставление главному специалисту по мониторингу качества утвержденного варианта Положения отвечает директор Департамента науки.

	НАО «Атырауский университет имени Халелы Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 26 из 40

18.3. Ответственность за сохранность оригинала возлагается на руководителя офис мониторингу качества.

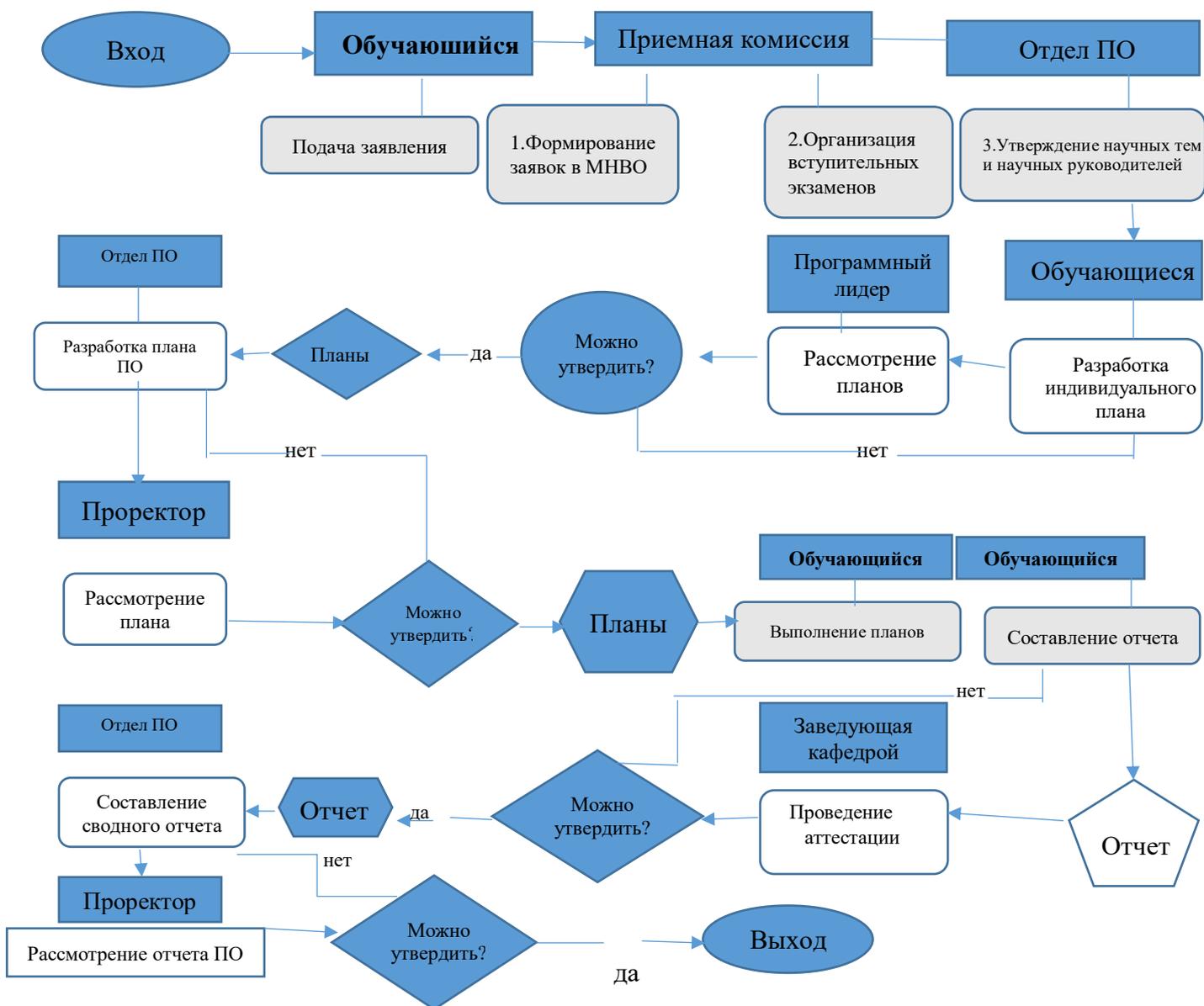
18.4. Зарегистрированный рабочий экземпляр Положения передается в Департамент науки.

18.5. Электронная версия утвержденного Положения размещается в сайте «Электронный документооборот».

18.6 Копию Положения руководитель отдела доводит до сведения работников и докторантов.

Приложение 1

### БЛОК СХЕМА ПРОЦЕССА «ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЕ. ДОКТОРАНТУРА»



 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 27 из 40

Приложение 2

**НАО «АТЫРАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ХАЛЕЛА ДОСМУХАМЕДОВА»  
ОТДЕЛ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Утверждаю»

Член правления - проректор

по науке и международным связям

От «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г №\_\_



**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ДОКТОРАНТА**

**Ф.И.О.:**

**Шифр, название ОП:**

**Кафедра:**

**Факультет:**

**Приказ о зачислении:**

**Срок обучения в докторантуре:**

**Тема докторской диссертации:**

**Отечественный научный консультант:**

**Зарубежный научный консультант:**

г. Атырау, 20\_\_ г

	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 28 из 40

**«Согласовано»**

Руководитель отдела ПО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г

Директор департамента науки

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г

**Теоретическое обучение: (по РУП)**

Теоретическое обучение -45 кредитов

Научно-исследовательская работа докторанта (НИРД), с выполнением докторский диссертации - 123 кредита

Практика - 20 кредитов

Итоговая аттестация - 12 кредитов

**1 семестр**

№	Код дисциплины	Наименование дисциплины	Ф.И.О. тьютора	Количество кредитов	Тип контроля

Докторант

\_\_\_\_\_  
(подпись)

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халелы Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 29 из 40

## Научно-исследовательская работа докторанта

### 1. Этапы выполнения докторской диссертации

№	Этапы выполнения магистерской диссертации	Срок исполнения
1	<b>Назначение отечественного и зарубежного руководителя</b>	
2	<b>Разработка и утверждение индивидуального плана работы докторанта с указанием основных мероприятий и сроков их реализации</b> 1. 2. 3. 4	
3	<b>Уточнение целей и задач диссертационного исследования</b> <b>Цель:</b> <b>Задачи:</b> 5 6 7	
4	<b>Утверждение темы докторской диссертации</b> <b>Тема:</b>	
5	<b>Обзор литературы/literature review</b>	
6	<b>Выполнение диссертационной работы по теме исследования</b>	
	<b>Оценка НИРД по 1 этапу</b>	
1	Написание обоснования (scientific proposal) до 10000 слов по научной теме	
2	Выполнение иных мероприятий, предусмотренных индивидуальным планом работы докторанта	
3	Выполнение диссертационной работы по теме исследования	
	<b>Оценка НИРД по 2 этапу</b>	
1	Эксперимент/анализ/практика / исследование (обработка и анализ фактического материала для диссертации, разработка и создание графических изображений и других иллюстраций по теме исследования)	
2	Выполнение диссертационной работы по теме исследования	
3	Издание научной статьи	
	<b>Оценка НИРД по 3 этапу</b>	

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 30 из 40

1	Сбор данных / эксперимент/анализ / практика / проведение исследование (обработка и анализ фактического материала для диссертации, разработка и создание графических изображений и других иллюстраций по теме исследования);	
2	Прохождение научного этического комитета	
3	Прохождение научной стажировки	
4	Публикация научной статьи	
5	Выполнение диссертационной работы по теме исследования	
	<b>Оценка НИРД по 4 этапу</b>	
1	Написание докторской диссертации	
2	Выполнение иных мероприятий, предусмотренных индивидуальным планом работы докторанта 1. 2. 3. 4.	
3	Прохождение научной стажировки (научная стажировка не менее 1 месяца (зарубежные вузы/НИИ в зависимости от направления)	
4	Публикация научной статьи	
5	Выполнение диссертационной работы по теме исследования	
	<b>Оценка НИРД по 5 этапу</b>	
1	Написание докторской диссертации	
2	Выполнение иных мероприятий, предусмотренных индивидуальным планом работы докторанта	
3	Подготовка и оформление окончательного текста докторской диссертации, выполнение теоретической и экспериментальной работы по теме исследования	
4	Прохождение этической комиссии	
5	Проверка антиплагиата	
6	Защита работы магистерской диссертации	
7	Представление докторскую диссертацию на защиту	
8	Защита докторской диссертации	

Прилагается копия решения Ученого совета по утверждению темы докторской диссертации.

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 31 из 40

**План публикации научных статей и докладов**

<b>№</b>	<b>Название статьи</b>	<b>Описание публикации</b>	<b>Название издания</b>	<b>объем</b>	<b>Ф.И.О. соавтора</b>

**Государственная итоговая аттестация**

<b>№</b>	<b>Название</b>	<b>Семестр</b>	<b>Количество кредитов</b>	
<b>1</b>	<b>Защита докторской диссертации</b>			

	НАО «Атырауский университет имени Халелы Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 32 из 40

### ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Период прохождения педагогической практики (по ИУП) \_\_\_\_\_

Количество кредитов \_\_\_\_\_

База проведения практики \_\_\_\_\_

По окончании педагогической практики предоставляются следующие отчетные документы:

- Индивидуальная рабочая программа научно-педагогической практики
- Учет научно-педагогической практики
- Отзыв руководителя докторанта по научно-педагогической практике
- Методическая разработка одного лекционного занятия и одного семинара
- Протокол взаимопосещаемости докторантов

### ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

Этап прохождения исследовательской практики \_\_\_\_\_

Количество кредитов \_\_\_\_\_

База проведения практики \_\_\_\_\_

По окончании исследовательской практики предоставляются следующие отчетные документы:

1. Программа исследовательской практики
2. Договор докторанта с базой, прохождения исследовательской практики
3. Копия протокола заседания кафедры, института с печатью и подписью по защите отчета исследовательской практики докторанта.

Докторант: \_\_\_\_\_  
(подпись)

Научный руководитель: \_\_\_\_\_  
(подпись)

Заведующей кафедрой: \_\_\_\_\_  
(подпись)

Декан факультета: \_\_\_\_\_  
(подпись)

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 33 из 40

Приложение 3

**График научно-исследовательской работы докторанта**

№	Шифр ОП, название	ФИО докторанта	Курс	ФИО научного консультанта (отечественного и зарубежного)	Дата проведения (2 раза в неделю)	Время проведения (ч.)	№ ауд.
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 34 из 40

Приложение 4

**НАО «АТЫРАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ХАЛЕЛА ДОСМУХАМЕДОВА»  
ОТДЕЛ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Утверждаю»

Член правления - проректор

по науке и международным связям

---

От «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г №\_\_



**ОТЧЕТ О НАУЧНО- / ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ ДОКТОРАНТА**

**Ф.И.О.:**

**Шифр, название ОП:**

**Кафедра:**

**Факультет:**

**Тема докторской диссертации:**

г.Атырау, 20\_\_

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 35 из 40

«Согласовано»

Руководитель отдела ПО

«\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г

Директор департамента науки

«\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г

**Отчет о научного-исследовательской работе докторанта**

№	Этапы выполнения магистерской диссертации	Срок исполнения
1	Назначение отечественного и зарубежного руководителя	
2	Разработка и утверждение индивидуального плана работы докторанта с указанием основных мероприятий и сроков их реализации 1. 2. 3. 4	
3	Уточнение целей и задач диссертационного исследования Цель: Задачи: 5 6 7	
4	Утверждение темы докторский диссертации Тема:	
5	Обзор литературы/literature review	
6	Выполнение диссертационной работы по теме исследования	
	<b>Оценка НИРД по 1 этапу</b>	
1	Написание обоснования (scientific proposal) до 10000 слов по научной теме	
2	Выполнение иных мероприятий, предусмотренных индивидуальным планом работы докторанта	
3	Выполнение диссертационной работы по теме исследования	
	<b>Оценка НИРД по 2 этапу</b>	
1	Эксперимент/анализ/практика / исследование (обработка и анализ фактического материала для диссертации, разработка и создание графических изображений и других иллюстраций по теме исследования)	
2	Выполнение диссертационной работы по теме исследования	
3	Издание научной статьи	
	<b>Оценка НИРД по 3 этапу</b>	
1	Сбор данных / эксперимент/анализ / практика / проведение исследование (обработка и анализ фактического материала	

	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 36 из 40

	для диссертации, разработка и создание графических изображений и других иллюстраций по теме исследования);	
2	Прохождение научного этического комитета	
3	Прохождение научной стажировки	
4	Публикация научной статьи	
5	Выполнение диссертационной работы по теме исследования	
	<b>Оценка НИРД по 4 этапу</b>	
1	Написание докторской диссертации	
2	Выполнение иных мероприятий, предусмотренных индивидуальным планом работы докторанта 1. 2. 3. 4.	
3	Прохождение научной стажировки (научная стажировка не менее 1 месяца (зарубежные вузы/НИИ в зависимости от направления)	
4	Публикация научной статьи	
5	Выполнение диссертационной работы по теме исследования	
	<b>Оценка НИРД по 5 этапу</b>	
1	Написание докторской диссертации	
2	Выполнение иных мероприятий, предусмотренных индивидуальным планом работы докторанта	
3	Подготовка и оформление окончательного текста докторской диссертации, выполнение теоретической и экспериментальной работы по теме исследования	
4	Прохождение этической комиссии	
5	Проверка антиплагиата	
6	Защита работы магистерской диссертации	
7	Представление докторскую диссертацию на защиту	
8	Защита докторской диссертации	

К отчету о научно-исследовательской работе докторанта прилагается копия протокола.

Докторант: \_\_\_\_\_  
 (подпись)  
 Научный руководитель: \_\_\_\_\_  
 (подпись)  
 Заведующая кафедрой \_\_\_\_\_  
 (подпись)

	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 37 из 40

Приложение 5



**НАО «АТЫРАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ХАЛЕЛА ДОСМУХАМЕДОВА»  
ОТДЕЛ ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Согласовано (принимающий ВУЗ/НИИ)**

**Утверждено (направляющий  
ВУЗ/НИИ)**

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись, печать)  
директор/ принимающий профессор

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись, печать)  
Декан факультета/ (заведующей кафедрой)

**ФОРМА ПЛАНА РАБОТЫ НАУЧНОЙ СТАЖИРОВКИ ДОКТОРАНТА**

1. Время стажировки:
2. Ф.И.О. докторанта:
3. Специальность /название ОП:
4. Направление подготовки:
5. Тема докторской диссертации:

№	Вид работы	Срок выполнения	Форма контроля

Докторант \_\_\_\_\_ **ФИО**

**Согласовано:**

Научный руководитель \_\_\_\_\_ **ФИО**  
(при необходимости)/  
советник по стажировке

	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: первое
	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСЛЕВУЗОВСКОМ ОБРАЗОВАНИИ (PhD ДОКТОРАНТУРА)	Стр. 38 из 40

Приложение 6

## ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ НАУЧНОЙ СТАЖИРОВКИ

Содержание отчета:

1. Краткая информация о научных исследованиях вуза научно- исследовательского института, где проходил научную стажировку докторант.
2. Перечень, характеристика, содержание работ, выполненных в период научной стажировки:
  - **учебная работа:** какие курсы были пройдены (указать дисциплину, название курса, количество кредитов, результаты);
  - **теоретическая работа:** указать выходные данные источников, степень важности их изучения для диссертации;
  - **научная работа:** методы исследований, основные результаты научно-исследовательской работы, обобщение и оценка результатов исследований, сравнение полученных результатов с данными аналогичных исследований;
  - участие в научных семинарах, конференциях, публикации.
3. Выводы и предложения.

Докторант: \_\_\_\_\_ ФИО  
 Согласовано:  
 Научный консультант  
 /консультант по стажировке: \_\_\_\_\_ ФИО  
 Заведующей кафедрой \_\_\_\_\_ ФИО



